

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТРЖНИЦА" НОВИ САД
21000 НОВИ САД, ЖИКЕ ПОПОВИЋА 4
www.nstrznica.co.rs**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА - НАБАВКА ВЕЛИКЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 16/2019

Нови Сад, јун 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 02-11/181 од 12. јуна 2019. године и Решења о образовању Комисије бр. 02-11/182 од 12. јуна 2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку – НАБАВКА ВЕЛИКЕ
ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ ЈН бр. 16/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	5
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
VII	Образац понуде	16
VIII	Модел уговора	20
IX	Образац структуре цене – опис и спецификација са упутством како да се попуни	25
X	Образац трошкова припреме понуде	27
XI	Образац изјаве о независној понуди	28
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	29
XIII	Образац изјаве о меници као гаранцији за отклањање грешака у гарантном року	30

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТРЖНИЦА" НОВИ САД

Адреса: Жике Поповића бр.4, Нови Сад

Интернет страница: <http://www.nstrznica.co.rs>

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015) и другим подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 16/2019 су добра, **НАБАВКА ВЕЛИКЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ, 34144430 – возила за чишћење путева – према општем речнику набавке.**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка /

6. Контакт

Лице за контакт Владимир Коларски, vkolarski@nstrznica.co.rs. и Радмила Иваниш, тел.021/4808-546.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 16/2019 су добра - **НАБАВКА ВЕЛИКЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ, 34144430 – возила за чишћење путева – према општем речнику набавке.**

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Набавка добара,

34144430 – возила за чишћење путева – према општем речнику набавке.

Набавка велике чистилице за пијаце следећих карактеристика:

- Чистилица мора бити нова и некоришћена произведена након 01.01.2019. године;
- Опремљена са једним погонским мотором за погон свих функција;
- Мотор: дизел мин. снаге 35 kW, мин. норме TIER 4 или STAGE III B;
- Погон са хидромоторима на сва 4 точка стално активирани са контролом оптерећења, контролом вуче и блокадом диференцијала;
- Зглобна шасија;
- Унос отпада у spremник на принципу вакумског усисавања без механичких компоненти;
- Подесива усисна моћ турбине у три степена у зависности од врсте смећа;
- Кабина са два седишта, климатизована, мултифункционални дисплеј смештен у средишњи део волана са прегледом усисне стопе, температуре расхладне течности, резервоара за гориво, контрола притиска уља, температуре хидрауличног уља;
- Камера за ход уназад;
- Звучни сигнал за ход уназад;
- Грејачи ретровизора и ветробранског стакла;
- Одвојени бројачи мото и радних сати;
- Подесив волан;
- Спремник за прихватање отпада од нерђајућег челика запремине мин. 1 m³;
- Спремник за прикупљање отпада мора бити лако монтажно / демонтажни са стопама за одлагање;
- Ширина усисне стопе мин. 600 mm израђена од нерђајућег челика;
- Пращење spremника на висину од мин. 1500 mm;
- Ширина чишћења са две ротационе четке мин. 2200 mm;
- Свака четка индивидуално контролисана дојстиком из кабине посебним цилиндром;
- Четке опремљене са системом за квашење под притиском;
- Сигурносни систем заштите од механичког удара који се налази на предњој страни;
- Усисно цево за крупан отпад са равним уласком у spremник (без кривина);
- Хидрауличне тандем пумпе притиска мин. 220 bar-a;
- Кочница на сва четири точка / добош;
- Осовинско растојање мин. 1700 mm;
- Корисна носивост мин. 1200 kg;
- Оптерећење предње осовине мин. 2000 kg;
- Предња носивост мин. 600 kg / категорија 0,1 H1;

- Аутоматско укључивање паркинг кочнице приликом активирања неутралног положаја;
- Уређај за прање под високим притиском са пиштољем за прање;
- Замена прикључака без алата;
- Возило мора бити опремљено да подржи следеће прикључке:
 - Посипач ризле и соли
 - Даска за снег
 - Уређај за рибање плочника
 - Уређај за мокро зимско одржавање
 - Уређај за прање плочника млазницама.

Рок испоруке: не може бити дужи од 120 календарских дана од дана потписивања уговора.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема

забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) Остали услови за учешће у поступку ЈН:

Да понуђач уз понуду достави каталог за чистилицу коју нуди на српском језику, као и потврду произвођача да чистилица испуњава захтеване техничке карактеристике. Уколико је потврда на страном језику мора бити оверена од стране судског тумача.

- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ**:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за

неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Сагласно члану 78. став 5. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) лице које је уписано у Регистар понуђача, које води Агенција за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде докажује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4). Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4).

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Остали услови за учешће у поступку ЈН:

Каталог за чистилицу коју нуди на српском језику, као и **потврду** произвођача да чистилица испуњава захтеване техничке карактеристике. Уколико је потврда на страном језику мора бити оверена од стране судског тумача.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном

одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТРЖНИЦА" НОВИ САД, Жике Поповића бр.4, Нови Сад, са назнаком: „**ПОНУДА – НЕ ОТВАРАЈ**“ **НАБАВКА ВЕЛИКЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ бр. јн 16/2019.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 16. јула 2019. године до 09:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду, по окончању поступка отварања, наручилац ће вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености **обавезних услова** за учешће у поступку јавне набавке (поглавље V конкурсне документације).
- Доказе о испуњености **додатних услова** за учешће у поступку јавне набавке (поглавље V конкурсне документације).
- Образац понуде (поглавље VII конкурсне документације).
- Модел уговора (поглавље VIII конкурсне документације).

- Образац структуре цене (поглавље IX конкурсне документације).
- Образац трошкова припреме понуде (поглавље X конкурсне документације) - није обавезно.
- Образац изјаве о независној понуди (поглавље XI конкурсне документације).
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 Закона о јавним набавкама (поглавље XII конкурсне документације).
- Меница за озбиљност понуде са потписаним меничним овлашћењем.
- **оригинал писмо о намерама банке, обавезујућег карактера за банку за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, безусловне и плативе на први позив, са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.
- Образац изјаве о меници као гаранцији за отклањање грешака у гарантном року (поглавље XIII конкурсне документације).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТРЖНИЦА" НОВИ САД, Жике Поповића бр.4, Нови Сад, са назнаком: „**Измена понуде за јавну набавку добара, – НАБАВКА ВЕЛИКЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ, ЈН бр. 16/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Допуна понуде за јавну набавку добара, – НАБАВКА ВЕЛИКЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ, ЈН бр. 16/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Опозив понуде за јавну набавку добара – НАБАВКА ВЕЛИКЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ, ЈН бр. 16/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку добара – НАБАВКА ВЕЛИКЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ, ЈН бр. 16/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2): Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да ће уговорени износ платити по уговору, у року од 5 дана рачунајући од дана када НАРУЧИЛАЦ обезбеди средства из Буџета града Новог Сада, а по пријему фактуре.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за испоручена добра не може бити краћи од 12 месеци од дана извршене испоруке.

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок испоруке: не може бити дужи од 120 календарских дана од дана закључења уговора.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- 1. Потписану и оверену бланко меницу са потписаним овлашћењем у висини од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, као средство финансијског**

обезбеђења за **озбиљност понуде**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; уколико понуђач, у року од пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца не достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих или појединих доказа које Наручилац захтева, понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач не достави средство обезбеђења понуда ће бити одбијена. Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

- 2. оригинал писмо о намерама банке, обавезујућег карактера за банку за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, безусловне и плативе на први позив, са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати наведен рок трајања банкарске гаранције, односно датум истека важности уговора, као ни садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку као гаранта.

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора, односно у року од 10 дана одана закључења уговора, преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која ће бити са клаузулама безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора, са роком важности који је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Ако се за време трајања уговора промени рок за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити.

- 3. изјаву да ће након извршене испоруке, као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року** положити потписану и оверену сопствену бланко меницу са потписаним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 30 дана дуже од уговореног гарантног рока, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (поглавље XIII конкурсне документације).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Сходно одредбама члана 82. ЗЈН, Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке: - поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН - учинио повреду конкуренције; - доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен; - одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ из претходног става ове тачке може бити: 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа; 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза; 3) исправа о наплаћеној уговорној казни; 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року; 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором; 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи; 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача и други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по ранијим закљученим уговорима о јавним набавкама. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 16/2019.**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева за заштиту права, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку добара **НАБАВКА ВЕЛИКЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ, ЈН бр. 16/2019**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - за јавну набавку добара, **НАБАВКА ВЕЛИКЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ, ЈН бр. 16/2019**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (мин. 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда.
Рок испоруке (мах. 120 календарских дана од дана закључења уговора)	_____ календарских дана од дана закључења уговора.
Гарантни рок за испоручено добро (мин. 12 месеци од дана испоруке)	_____ месеци од дана извршене испоруке.
Велика чистилица за пијаце Назив произвођача Земља порекла Година производње Марка и тип чистилице	_____ _____ _____ _____

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ

„Т Р Ж Н И Ц А“

Жике Поповића бр.4, Нови Сад

Број:

Дана:

Н О В И С А Д

У Г О В О Р О НАБАВЦИ ВЕЛИКЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ

Закључен у Новом Саду између:

- 1. ЈКП „ТРЖНИЦА“ НОВИ САД**, са седиштем у Новом Саду, ул. Жике Поповића бр. 4, ПИБ 102028865, матични број 08073074, текући рачун бр. 200-2387770103001-58 код Поштанске штедионице и 325-9500700001572-38 код ОТП банке, које заступа **ДУШАН БАЈИЋ**, директор, у даљем тексту **НАРУЧИЛАЦ**

и

- 2.** _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични
број _____, текући рачуна бр. _____ код
_____ банке, које заступа _____,
директор, у даљем тексту **ИСПОРУЧИЛАЦ**

Ако је поднета понуда групе понуђача - заједничка понуда

- 2.** _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
матични број _____, текући рачун _____ бр.
_____ код _____ банке,
које заступа _____, директор, у даљем тексту
ИСПОРУЧИЛАЦ, који заједнички наступа са:

- 2.1.** _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
матични број _____, које заступа _____

- 2.2.** _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
матични број _____, које заступа _____

- 2.3.** _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
матични број _____, које заступа _____

Споразум о заједничком извршењу јавне набавке бр. _____ од
_____ године је саставни део овог уговора.

ОСНОВ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је НАРУЧИЛАЦ дана 12. јуна 2019. године под бројем 02-11/181 донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке добара: НАБАВКА ВЕЛИКЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ, 34144430 – возила за чишћење путева – према општем речнику набавке;

- да је НАРУЧИЛАЦ објавио Позив за подношење понуде број 02-11/184 од 12. јуна 2019. године, на Порталу јавних набавки, интернет адреси Наручиоца www.nstrznica.co.rs као и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и спровео поступак за избор најповољније понуде;

- да је НАРУЧИЛАЦ донео Одлуку о додели уговора број 02-11/ - од - , којом је изабрао понуду ИСПОРУЧИОЦА бр. _____ од _____ године као најповољнију понуду.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

НАРУЧИЛАЦ поверава, а ИСПОРУЧИЛАЦ преузима да за НАРУЧИОЦА испоручи чистилицу марке _____, тип _____ произведену _____ године, у свему према Понуди ИСПОРУЧИОЦА бр. _____ од _____ године и Опису и спецификацији који чине саставни део овог уговора.

Ако је понуда поднета са подизвођачем/подизвођачима

Члан 2а.

ИСПОРУЧИЛАЦ је део посла који је предмет овог уговора - _____ поверио ПОДИЗВОЂАЧУ _____ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, а који чине _____ % од укупне уговорене вредности.

ИСПОРУЧИЛАЦ је део посла који је предмет овог уговора - _____ поверио ПОДИЗВОЂАЧУ _____ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, а који чине _____ % од укупне уговорене вредности.

ИСПОРУЧИЛАЦ у потпуности одговара за извршење Уговора.

ВРЕДНОСТ

Члан 3.

Укупна вредност добра из члана 2. овог уговора без обрачунатог ПДВ-а износи _____ динара, ПДВ износи _____ динара, што укупно износи _____ динара.

Уговорена цена је фиксна.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да ће уговорени износ платити ИСПОРУЧИОЦУ након испоруке, а по пријему фактуре, у року од 5 дана, рачунајући од дана када НАРУЧИЛАЦ обезбеди средства из Буџета града Новог Сада на текући рачун бр. _____ код _____ банке.

Фактура из става 1. овог члана мора да садржи све податке прописане законом.

НАРУЧИЛАЦ је сагласан да се за свако неблаговремено плаћање обрачуна затезна камата у складу са законом.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да у року од 10 дана од дана закључења овог уговора НАРУЧИОЦУ преда **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, у износу од 10% вредности уговора без пореза на додату вредност, са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оног који одреди НАРУЧИЛАЦ.

Ако се за време трајања уговора промени рок за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Члан 6.

ИСПОРУЧИЛАЦ је у обавези да приликом примопредаје извршеног посла, НАРУЧИОЦУ преда потписану и оверену сопствену бланко меницу са потписаним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а као **гаранцију за отклањање грешака у гарантном року** и роком важења 30 дана дуже од уговореног гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да ИСПОРУЧИЛАЦ не отклони грешке настале у уговореном гарантном року.

Меница из претходног става мора да садржи клаузуле: „неопозива, безусловна и на први позив наплатива“.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

РОКОВИ

Члан 7.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да ће чистилицу која је предмет овог уговора испоручити у року од _____ календарских дана, рачунајући од дана закључења уговора.

ПЕНАЛИ

Члан 8.

За сваки дан прекорачења рока из члана 7. овог уговора ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да плати пенале у висини од 1% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

За обрачунати износ пенала НАРУЧИЛАЦ ће, код коначног обрачуна, умањити износ за плаћање.

Члан 9.

ИСПОРУЧИЛАЦ је сагласан да у вези са испоруком, од момента закључења овог уговора па све до испоруке у договореном року, сарађује са НАРУЧИОЦЕМ.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да добро испоручи на адресу НАРУЧИОЦА, у договору са НАРУЧИОЦЕМ.

Квалитативну и квантитативну контролу приликом испоруке представник НАРУЧИОЦА извршиће уз присуство представника ИСПОРУЧИОЦА.

Лице код НАРУЧИОЦА задужено за контролу приликом испоруке и за спровођење овог уговора је Драгослав Гавранчић.

Члан 10.

При преузимању чистилице овлашћена лица НАРУЧИОЦА и ИСПОРУЧИОЦА утврдиће да ли испоручено добро испуњава захтеване техничке и функционалне карактеристике, захтевани квалитет, да ли је испоручено у договореном року и да ли је НАРУЧИОЦУ уз испоручено добро достављена комплетна и исправна документација.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 11.

Гарантни рок за испоручено добро је _____ месеци, рачунајући од дана извршене испоруке.

У гарантном року одржавање и отклањање кварова на чистилицы вршиће овлашћени сервис ИСПОРУЧИОЦА на територији Града Новог Сада.

ИСПОРУЧИЛАЦ је сагласан да у гарантном року отклони све недостатке који су се показали током коришћења, а које није проузроковао НАРУЧИЛАЦ.

ИСПОРУЧИЛАЦ се такође обавезује да, обезбеди НАРУЧИОЦУ могућност снабдевања резервним и потрошним деловима у периоду од минимум 5 (пет) година рачунајући од дана примопредаје и врши сервисирање чистилице и ван гарантног рока о трошку НАРУЧИОЦА.

Рок за излазак по основу рекламације у оквиру гарантног рока је одмах након пријема писане рекламације од стране НАРУЧИОЦА.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор, у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Измена и допуна Уговора не односи се на цену, која мора бити фиксна током важења Уговора.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно у духу добрих пословних односа, у супротном надлежан је суд стварне надлежности у Новом Саду.

Члан 15.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 16.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих се два уручују ИСПОРУЧИОЦУ, а два задржава НАРУЧИЛАЦ.

**ЗА НАРУЧИОЦА
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

Миомир Јовановић

ДИРЕКТОР

Душан Бајић

**ЗА ИСПОРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР**

НАПОМЕНА

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Понуђач, у знак прихватања модела уговора, исти мора попунити, оно што може, потписати и оверити печатом.

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – ОПИС И СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ЈН БР. 16/2019

НАБАВКА ВЕЛИКЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ

Редни број	Опис	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере (без пореза)	Укупна вредност (без пореза)
1.	<p>Набавка велике чистилице за пијаце следећих карактеристика:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Чистилица мора бити нова и некоришћена произведена након 01.01.2019. године; • Опремљена са једним погонским мотором за погон свих функција; • Мотор: дизел мин. снаге 35 kW, мин. норме TIER 4 или STAGE III B; • Погон са хидромоторима на сва 4 точка стално активирани са контролом оптерећења, контролом вуче и блокадом диференцијала; • Зглобна шасија; • Унос отпада у спремник на принципу вакумског усисавања без механичких компоненти; • Подесива усисна моћ турбине у три степена у зависности од врсте смећа; • Кабина са два седишта, климатизована, мултифункционални дисплеј смештен у средишњи део волана са прегледом усисне стопе, температуре расхладне течности, резервоара за гориво, контрола притиска уља, температуре хидрауличног уља; • Камера за ход уназад; • Звучни сигнал за ход уназад; • Грејачи ретровизора и ветробранског стакла; • Одвојени бројачи мото и радних сати; • Подесив волан; • Спремник за прихватање отпада од нерђајућег челика запремине мин. 1 m³; • Спремник за прикупљање отпада мора бити лако монтажно / демонтажни са стопама за одлагање; • Ширина усисне стопе мин. 600 mm израђена од нерђајућег челика; • Пражњење спремника на висину од мин. 1500 mm; • Ширина чишћења са две ротационе четке мин. 2200 mm; • Свака четка индивидуално контролисана дојстиком из кабине посебним цилиндром; • Четке опремљене са системом за квашење под притиском; 	ком	1		

	<ul style="list-style-type: none"> • Сигурносни систем заштите од механичког удара који се налази на предњој страни; • Усисно црево за крупан отпад са равним уласком у спремник (без кривина); • Хидрауличне тандем пумпе притиска мин. 220 bar-а; • Кочница на сва четири точка / добош; • Осовинско растојање мин. 1700 mm; • Корисна носивост мин. 1200 kg; • Оптерећење предње осовине мин. 2000 kg; • Предња носивост мин. 600 kg / категорија 0,1 H1; • Аутоматско укључивање паркинг кочнице приликом активирања неутралног положаја; • Уређај за прање под високим притиском са пиштољем за прање; • Замена прикључака без алата; • Возило мора бити опремљено да подржи следеће прикључке: <ul style="list-style-type: none"> - Посипач ризле и соли - Даска за снег - Уређај за рибање плочника - Уређај за мокро зимско одржавање - Уређај за прање плочника млазницама. 				
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ОМ					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.);
- На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а, укупан износ ПДВ-а и укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

_____ ,
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПА ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,

_____ ,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара, **НАБАВКА ВЕЛИКЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ, ЈН бр. 16/2019** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
у поступку јавне набавке добара, **НАБАВКА ВЕЛИКЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПИЈАЦЕ, ЈН бр. 16/2019**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О МЕНИЦИ КАО ГАРАНЦИЈИ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да ћу након извршене испоруке, као средство финансијског обезбеђења положити, потписану и оверену сопствену, бланко, неопозиву, безусловну и на први позив наплативу меницу са потписаним меничним овлашћењем у висини 10% од вредности уговора без ПДВ-а, и роком важења 30 дана дуже од уговореног гарантног рока, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

У _____

Дана: _____

(М.П.) _____

(Потпис овлашћеног лица)